



ООО «1Т»

Москва, Ростовская наб. 5

ИНН 7705908531

КПП 770501001

ОГРН 1107746050004

mail@1t.ru

8(495)233-02-02

8(800)333-21-22

ПРИКАЗ №3/2024

г. Москва

03 июня 2024 г.

Об утверждении Положения о порядке выдачи приложений на английском языке к документам об обучении по дополнительным профессиональным программам при реализации ООО «1Т» федерального проекта «Искусственный интеллект»

В целях реализации ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», в соответствии с Уставом ООО «1Т»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение о порядке выдачи приложений на английском языке к документам об обучении по дополнительным профессиональным программам при реализации ООО «1Т» федерального проекта «Искусственный интеллект».
2. Разместить настоящий приказ и приложение к приказу на сайте Организации www.1t.ru в течение трех рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



В. В. Кармаза



Приложение № 1
к приказу №3/2024 от 03.06.2024

Положение о порядке выдачи приложений на английском языке к документам об обучении по дополнительным профессиональным программам при реализации ООО «1Т» федерального проекта «Искусственный интеллект»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке заполнения, учета и выдачи документов об обучении по дополнительным профессиональным программам при реализации общества с ограниченной ответственностью «1Т», далее - ООО «1Т», федерального проекта «Искусственный интеллект», (далее - Положение) определяет порядок выдачи приложения на английском языке к удостоверению о повышении квалификации/диплому о профессиональной переподготовке в ООО «1Т».

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- иными нормативными правовыми актами в области профессионального образования;
- Уставом ООО «1Т»;
- иными локальными нормативными актами ООО «1Т».

1.3. Приложение к удостоверению о повышении квалификации/диплому о профессиональной переподготовке (далее – Приложение) - это официальный

документ, разработанный ООО «1Т», не является документом государственного образца.

1.4. Приложение - это документ, прилагаемый к официальному удостоверению о повышении квалификации/диплому о профессиональной переподготовке в котором на английском языке указываются сведения о владельце удостоверения/диплома, полученной им квалификации, уровне этой квалификации, содержании образования и полученных результатах обучения, разработано в соответствии с требованиями, предъявляемыми к форме документа об обучении по дополнительным профессиональным программам (Приложение № 1 к настоящему Положению).

1.5. Приложение не заменяет оригинальный документ об образовании, а лишь дополняет его.

1.6. Приложение прилагается к официальному удостоверению о повышении квалификации/диплому о профессиональной переподготовке и без него не действительно.

1.7. Целью разработки Приложения к удостоверению о повышении квалификации/диплому о профессиональной переподготовке является облегчение процедуры профессионального признания получаемых слушателями квалификаций для содействия их дальнейшему обучению их трудоустройству за рубежом и повышения международной конкурентоспособности российской системы образования в целом.

1.8. Действие Положения распространяется на образовательную деятельность ООО «1Т» при реализации федерального проекта «Искусственный интеллект».



1.9. Требования Положения являются обязательными для всех сотрудников ООО «1Т», участвующих в организации выдачи документов об обучении по дополнительным профессиональным программам при реализации ООО «1Т» федерального проекта «Искусственный интеллект»

2. Порядок выдачи Приложения к удостоверению о повышении квалификации/диплому о профессиональной переподготовке

2.1. Приложение к удостоверению о повышении квалификации/диплому о профессиональной переподготовке оформляется как российским, так и иностранным слушателям ООО «1Т», которые прошли обучение по образовательной программе и успешно прошли итоговую аттестацию.

2.2. Получение Приложения носит заявительный характер. Для получения Приложения слушатель пишет заявление на имя генерального директора ООО "1Т".

2.3. Услуга по оформлению и выдаче Приложения является бесплатной.

2.4. Для получения Приложения к удостоверению о повышении квалификации/диплому о профессиональной переподготовке слушатель представляет в ООО «1Т» копию заграничного паспорта (страница «личные данные»)

2.5. Основаниями для отказа в выдаче Приложения является отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.6. При выдаче удостоверения о повышении квалификации/диплома о профессиональной переподготовке специалист ООО «1Т» заносит в Книгу регистрации выданных Приложений к удостоверению о повышении квалификации/диплому о профессиональной переподготовке следующие данные:



- регистрационный номер Приложения;
- фамилия, имя и отчество на английском языке лица, получившего Приложение; в случае получения Приложения по доверенности - также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому выдано Приложение;
- номер бланка Приложения к удостоверению о повышении квалификации/диплому о профессиональной переподготовке;
- серия и номер бланка удостоверения о повышении квалификации/диплома о профессиональной переподготовке диплома, к которому выдается такое Приложение;
- дата выдачи Приложения;
- наименование направления подготовки (специальности);
- наименование присвоенной степени (квалификации);
- подпись лица, выдающего Приложение;
- подпись лица, которому выдано Приложение, либо дата и номер почтового отправления (если приложение направлено через операторов почтовой связи общего пользования).

2.7. Приложение к удостоверению о повышении квалификации/диплому о профессиональной переподготовке выдается под личную подпись при предъявлении документа, удостоверяющего личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, или по заявлению слушателя (заверенному собственноручной или электронной подписью) направляется в его адрес через



операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

**3. Структура Приложения к удостоверению о повышении квалификации/диплому о профессиональной переподготовке.
Рекомендации по заполнению отдельных разделов и позиций**

3.1. Бланк Приложения к удостоверению о повышении квалификации приложение № 1 к настоящему Положению.

3.2. Бланк Приложения к диплому о профессиональной переподготовке приложение № 2 к настоящему Положению.

3.3. Приложение заполняется печатным способом с помощью принтера шрифтом Times New Roman черного цвета размера 12 п с одинарным межстрочным интервалом. При необходимости допускается уменьшение размера шрифта до 6 п.

3.4. Приложение оформляется на английском языке.

3.5. Приложение подписывает руководитель ООО «1Т».

Генеральный директор



В. В. Кармаза



Приложение №1
к Положению о порядке выдачи приложений на английском языке
к документам об обучении по дополнительным профессиональным программам
при реализации ООО «1Т» федерального проекта «Искусственный интеллект»

Бланк Приложения к удостоверению о повышении квалификации

CERTIFICATE

has completed a professional development course

General director
Secretary

№ _____ | Issued on _____ | Moscow, Russia | 1T, LLC



Приложение №2
к Положению о порядке выдачи приложений на английском языке
к документам об обучении по дополнительным профессиональным программам
при реализации ООО «1Т» федерального проекта «Искусственный интеллект»

Бланк Приложения к диплому о профессиональной переподготовке



DIPLOMA

has completed a professional retraining course
" _____ " (_____ academic hours)
from _____ to _____, 2024

The certification commission certifies the right
to conduct professional activities in the field
" _____ "

Chairman of the certification commission
General director

№ _____ | Issued on _____ | Moscow, Russia | 1T, LLC